

**Inčukalna pamatskolas
SKOLAS PADOMES SĒDES
PROTOKOLS**

Sapulces norises vieta: Inčukalna pamatskola, 122.kabinets (Aktu zāle)

Sapulce sasaukta: 24.10.2019 un 30.10.2019, skolas padomes priekšsēdētājs Jānis Liepiņš

Sapulces norises datums: 30.10.2019

Sapulces sākums: plkst.19:00

Padomes sastāvs 2019./2020. mācību gadā – skatīt sarakstu protokola pielikumā

Sapulcē piedalās: 22 balsstiesīgi dalībnieki: padomes priekšsēdētājs Jānis Liepiņš, pedagogu pārstāvji: direktors Kaspars Kiris, skolotāja Aiva Švikule, skolēnu pārstāvji: Arta Adrija, Rihards Hoņavko, vecāku ievēlēti pārstāvji: Marta Vesele, Sanita Preinberga-Jarohoviča (pirmsskolas grupa Ezīši), Iveta Ragoviča (1.a), Jānis Reklaitis (1.b), Aigars Čeksters, Zina Mūrniece (2.a), Agnese Liepiņa, Arnis Indriksons (2.b), Lelde Tīrele (3.a), Santa Znate (3.b), Ģirts Greidiņš (4.a), Ineta Lejniece (5.a), Jānis Liepiņš, Antons Kuzmins (5.b), Jolanta Bodniece, Kaspars Rušiņš (7.a), Inna Hoņavko (8.a), Jānis Reklaitis (9.a)

Sapulci vada: Inčukalna pamatskolas direktors Kaspars Kiris

Sapulci protokolē: Jolanta Bodniece

Sapulces darba kārtība:

1. Iepriekšējā mācību gada darba analīze.
2. Skolas darba plāns 2019./2020. m.g.
3. Aktualitātes: administrācija, skolas atbalsta komanda, skolēnu skaits skolā, pedagoģiskais sastāvs, klašu komplektācija, interešu pulciņi, ēdināšana.
4. Dažādi

Sapulces darba norise: Sapulci atklāj padomes priekšsēdētājs Jānis Liepiņš, kurš informē par darba kārtību. Sapulci vada skolas direktors Kaspars Kiris. Tiek rādīta sagatavota prezentācija, kas ietver sapulces iepriekš definētās tēmas.

2018./2019.GADA MĀCĪBU DARBA ATSKAITE.

K.Kiris tāsta par to, ko ietver **kompetenču pieejā balstītu mācību satura realizācija**. Pedagogu tālākizglītība: LV pilotskolu pieredze, dalība 54 stundu profesionālās kompetences pilnveides programmā. Savstarpējā stundu vērošana- katrs pedagogs ir novadījis vismaz 3 atklātās stundas, kuras vēroja kolēģi un guva pieredzi. Reizi nedēļā iespēja pedagogiem sniegt, saņemt padomus vai atbalstu, apspriest problēmsituācijas, plānot starpdisciplinārās stundas. Pedagogi mudināja iesaistīt skolēnus sasniedzamā rezultāta noskaidrošanā un mērķtiecīgas atgriezeniskās saites sasniegšanā stundas ietvaros. Veidoja mācīšanās grupas, mācoties viens no otra, daloties ar labajiem piemēriem. Akcents no atcerēšanās uz domāšanu! Skolas padomes sapulcē, kura notika 2018.gada 12. novembrī izglītojamo vecāki tika informēti par jaunā mācību satura ieviešanu.

Par digitālo prasmju izmantošanu un attīstīšanu visos mācību priekšmetos: Daļa pedagogu izgājuši kursus par mācību satura veidošanu ar tehnoloģiju palīdzību un spēļošanas elementu, sociālo tīklu vides jēgpilnu izmantošanu mācību procesā. Visas klases aprīkotas ar datoriem, kuriem ir interneta pieslēgums, lielākajā daļā no klasēm ir projektori. Iegādātas planšetes, tikai jāsakārto loģistika. Pedagogi var daudzveidīgi izmantot interaktīvo tāfeli.

Par skolēnu pilsoniskās līdzdalības un piederības valstij veicināšanu - pilsoniskā audzināšana ir integrēta mācību un audzināšanas procesā. Klases stundas ietver tēmas, kas veicina patriotismu, stiprina piederības sajūtu savai valstij, radina kopt valsts un skolas tradīcijas. Skolēni veiksmīgi darbojas programmā „Esi līderis” – atzinība 2019.gada marta sacensībās. Skola piedalās projektā „Latvijas skolas soma”. Katram skolēnam tiek dota iespēja apmeklēt vismaz vienu aktivitāti papildus mācību un audzināšanas darbam semestrī. Iepriekšējā gadā - 13 dažādas aktivitātes. Tiek organizēti pasākumi, lai palīdzētu attīstīt prasmes savu interešu, spēju un iespēju samērošanā, savu karjeras mērķu izvirzīšanā, karjeras vadīšanā; tālākizglītības iespējām, kā arī nodrošinātu efektīvu dalību darba dzīvē: Skolas konkursa ar karjeras izglītības ievirzi „Lāčplēšu skrējieni” organizēšana, 9. klases skolēnu skolotāju profesijas izzināšanas diena „Vai viegli būt skolotājam?” Lāpu gājiens - Zemessardzes 19.bataljona paraugdemonstrējumi. Skolēnu pašpārvaldes (7.-9.kl.) tikšanās ar Inčukalna novada domes priekšsēdētāja vietnieci Ludmilu Vorobjovu - jaunatnes politisko gaitu ievirze. Pieredzes brauciens uz Latvijas Nacionālo bibliotēku un IT Demo u.c.

SKOLAS DARBA PRIORITĀTES, MĒRĶI, UZDEVUMI 2019./2020. m.g.

Kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešanas uzsākšana pirmsskolā 2019./2020.m.g. Atbalsts izglītojamo individuālo mācīšanas kompetenču attīstībai – lasītprasmes un radošo darbu kvalitātes uzlabošana. Izglītojamo ar speciālajām vajadzībām savlaicīga diagnosticēšana, atbalsta komandai sadarbojoties ar mācību priekšmetu pedagogiem, klašu audzinātājiem un izglītojamo vecākiem. Digitālās prasmes stiprināšana. Pirmsskolas pedagogiem aprobēt jauno mācību saturu un projekta “Kompetenču pieejā balstīts mācību saturs” ietvaros izstrādātos mācību līdzekļus, piedalīties pieredzes apmaiņas semināros.

Metodisko materiālu un telpu iekārtojuma atbilstības jaunajām prasībām izvērtēšana. Vecāku informēšana par jauna mācību satura ieviešanu pirmsskolā.

Vecāku iesaiste – veicināt bērnos pienākuma apziņu, ka mācības ir obligātas, parādīt jēgu, motivēt. **Ļoti svarīgi skolēniem iemācīt un attīstīt jēgpilnu lasīšanu** (lasīt ar izpratni) – lai izstāsta, ko izlasījis, daudz jautāt. Pedagogi pievērsīs uzmanību izglītojamo lasīšanai un spējai saprast, formulēt galveno domu. Strādās pie individuālā darba kvalitātes. Plānots izveidot lasītavu skolas vestibilā.

Izglītojamo ar speciālajām vajadzībām savlaicīga diagnosticēšana, atbalsta komanda . Organizēs atbalsta komandas (Logopēds – Inga Moškina, Sociālais pedagogs – Santa Lāce, Speciālais pedagogs – Dagnija Ivanova, Psihologs – Ingūna Rodzeviča) darbu - sadarbosies ar pedagogiem, klašu audzinātājiem un vecākiem, lai savlaicīgi diagnosticētu skolēnus ar speciālajām vajadzībām. Izvērtēs adaptācijas procesu pirmsskolā, 1., 5. klasēs, lai konstatētu, kuriem būs nepieciešama AK palīdzība. Izvērtēs šo skolēnu mācību sasniegumus, dinamiku.

Digitālās prasības stiprināšana. Turpinās pilnveidot pedagogu zināšanas – kursi, pieredze. Piedalīsies Erasmus+ projektā "ICT and Collaborative Creativity towards the Classroom of the 21st Century: From Theory to practice". Atklātās stundas, kurās tiek izmantotas zināšanas no kursiem. (filmēt, montēt, prezentēt, animēt ...utt.)

AKTUALITĀTES

Administrācija – IZM plāni. K.Kiris stāsta par to, ka otrajā reģionālajā blokā 1.-6.klases posmā IZM rosināja noteikt minimālo skolēnu skaitu -300 un īstenot divu klašu komplektus ar 25 skolēniem katrā klasē, 1.-9.klases posmā par minimālo skolēnu skaitu -360 un nokomplektēt vidēji 25 skolēnus 2 klašu komplektos, vidusskolas posmā - 120 un vidēji 25 skolēnus 2 klašu komplektos. Inčukalna pamatskolā tikai 10 kabineti atbilstu jaunajām prasībām par 2 m2 platību uz vienu skolēnu. Uzsvars uz lielo skolu veidošanos, pašlaik gaidīšanas laiks. Inčukalna pamatskolā mācās 295 izglītojamie (ieskaitot pirmsskolu). **Pedagoģiskā sastāva papildinājums** – 9 jauni pedagogi. Joprojām tiek meklēts matemātikas skolotājs. Pašlaik šo darbu uzņēmis direktors. **Akreditācija** – šobrīd procesā. Vecākiem un skolēniem e-klasē izsūtīta aptauja, lūgums aizpildīt. **Inspekciju rezultāti** – Pārtikas un Veterinārais dienests, Sanitāri epidemioloģiskā stacija – pārkāpumu nav. Ēdināšanu organizē Žaks 2, SIA, gatavo uz vietas. Šis uzņēmums nodrošināja ēdināšanu arī iepriekšējos gados. **Projekti (SAM, Datorika, Robotika, Skolas soma, Karjeras izglītība).** Vairs nav projekta „Sporto visa klase”, skolotāja Agnese Kalniņa vada Karjeras izglītības projektu, kurā darbosies skolēni jau no 5.klases, lai mērķtiecīgi strādātu pie karjeras izvēles virziena. **Makulatūras vākšana** – aicinājums vākt un nodot makulatūru, pret ko skola iegūs papīru. **Skolas piens** – joprojām bērniem tiek nodrošināts. **Skolas auglis** joprojām bērniem tiek nodrošināts - pārsvarā āboli.

VECĀKU JAUTĀJUMI, IEROSINĀJUMI

Par ēdināšanas vienvērtību un atdzisušu ēdienu. Paskaidrots, ka bērni mēdz ēst zināmus ēdienus. Fakts par aukstu ēdienu tiks pārbaudīts.

Par vizuālās mākslas priekšmetu iegādi/neiegādi. Vecāki stāsta, ka bērni saņēmuši pazeminātu vērtējumu un cietuši neērtības, jo nebija pieejamas krāsas, A3 papīrs, kas jānodrošina skolai saskaņā ar Individuālo mācību materiālu sarakstu 2019./20.m.g. Direktors atbild, ka materiālu iegāde daļēji vēl procesā, jo tiek pārplānota vizuālās mākslas mācību stundu organizēšana.

LĒMUMI

Par jauna Inčukalna pamatskolas Skolas padomes priekšsēdētāja ievēlēšanu. Jānis Reklaitis izvirza savu kandidatūru. Esošais Skolas padomes priekšsēdētājs Jānis Liepiņš savu kandidatūru neizvirza.

LĒMUMS balsot. 19 balsis PAR, 3 ATTURAS - par jauno Inčukalna pamatskolas Skolas padomes priekšsēdētāju tiek **ievēlēts Jānis Reklaitis.**

Par Inčukalna pamatskolas Skolas Padomes sēžu protokolista amatu. Tiek izvirzīts viens kandidāts – Jolanta Bodniece. **LĒMUMS** balsot. 22 balsis PAR – atkārtoti tiek **ievēlēta Jolanta Bodniece**

Vecāku ierosinājums par to, ka padomes sapulces ir jāplāno laicīgi, jābūt izstrādātai un nosūtītai darba kārtībai. Par apspriežamajiem darba kārtības jautājumiem, cik iespējams, ir jābūt rakstiskai informācijai un ierosinājumam par lēmuma projektu (ja tāds paredzēts). Ir jābūt iespējai vecākiem iepriekš iesūtīt savus jautājumus. **LĒMUMS** – Padomes priekšsēdētājs apņemas organizēt informācijas apmaiņu, savlaicīgi plānojot nākamās sēdes darbu. **Vecāku pārstāvjiem ir pienākums informēt savu klašu skolēnu vacākus par aktualitātēm.**

Sapulce tiek slēgta: plkst. 21:00

sākumā.

Nākamā sēde tiek plānota 2020.gada aprīļa beigās, maija